



**КЕРЧЕНСЬКА  
МІСЬКА РАДА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

*вул. Кірова, 17, м. Керч,  
Республіка Крим, Російська  
Федерація,  
298300*

**КЕРЧЕНСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*ул. Кирова, 17, г. Керчь,  
Республика Крым, Российская  
Федерация,  
298300*

**КЕРЧЬ  
ШЕЭР ШУРАСЫ  
КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЬ**

*Киров сокъ, 17, Керчь ш.,  
Къырым Джумхуриети, Русие Федерация сы  
298300*

---

---

## **27 сессия 1 созыва**

### **РЕШЕНИЕ**

« 30 » сентября 2015 г. № 563-1/15

*О внесении изменений в решение 24 сессии  
Керченского городского совета 1 созыва  
30.07.2015 № 474-1/15 «Об утверждении  
Положения о порядке организации и  
осуществления муниципального контроля  
в области торговой деятельности на  
территории муниципального образования  
городской округ Керчь Республики Крым»*

В соответствии со ст. 8 и ст. 22 Федерального закона от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со ст. 5 Федерального закона от 13.07.2015 № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», на основании Уставам муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, Керченский городской совет РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение № 1 решения 24 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 30.07.2015 № 474-1/15 «Об утверждении

Положения о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Пункт 1. Раздела 1 «Общие положения» дополнить словами следующего содержания:

«Федеральным законом от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Федеральным законом от 13.07.2015 № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления»

1.2. Абзац 7 пункт 18 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля» исключить.

1.3. Абзац 2 пункт 27 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля» изложить в новой редакции: «Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа осуществляющий муниципальный контроль. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом».

1.4. Абзац 3 пункт 27 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля» изложить в новой редакции: «В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с уполномоченным Правительством Российской Федерации

федеральным органом исполнительной власти, копия акта проверки направляется в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, которым принято решение о согласовании проведения проверки».

1.5. Пункт 28 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля» изложить в новой редакции: «В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля».

1.6. Пункт 31.5. Раздела VII «Порядок разработки ежегодных планов проведения плановых проверок» исключить.

1.7. Пункт 31.6. Раздела VII «Порядок разработки ежегодных планов проведения плановых проверок» исключить.

1.8. Пункт 35. Раздела VII «Порядок разработки ежегодных планов проведения плановых проверок» исключить.

1.9. Абзац 2 части 3 пункта 37 Раздела VIII «Права и обязанности, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» дополнить предложением следующего содержания: «Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица».

1.10. Дополнить Положение: Разделом XIV «Заключительные положения» следующего содержания: «Изменения, внесенные в Положение, а именно:

- третье и четвертое предложение в абзаце 2 пункта 27 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля»;

- в пункте 28 Раздела VI «Формы и порядок осуществления муниципального контроля» со слов «и (или) в форме электронного документа» и до конца пункта;

- второе предложение абзаца 2 части 3 пункта 37 Раздела VIII «Права и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, вступают в силу с 10.01.2016 года».

2. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета (Ушакова) разместить настоящее решение на официальном сайте Керченского городского совета Республики Крым <http://gorsovetkerch.ru> и городской газете «Керченский рабочий».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского совета**

**Л. ЩЕРБУЛА**

СОГЛАСОВАНО

Керченский городской совет:

Начальник отдела правового обеспечения  
и нормотворчества аппарата Керченского  
городского совета Республики Крым

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Е.С. Запорожец

Администрация города Керчи:

Глава администрации города Керчи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

С.Н. Писарев

Заместитель главы  
администрации города Керчи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Б.И. Жорняк

Начальник управления  
по правовым вопросам

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

О.Н. Каторгин

Начальник управления  
муниципального контроля

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

С.В. Горьков

Рассылка:

Зам. председателя горсовета - 1

Отдел организационного  
обеспечения деятельности горсовета - 1

Управление муниципального контроля - 3

Прокуратура - 1

Начальник управления  
муниципального контроля

С.В. Горьков